



Частное профессиональное образовательное учреждение  
**«АНАПСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**  
(ЧПОУ «Анапский индустриальный техникум»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

В. В. Пономарев

2019г.

« 18 »

*калеба*

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТДЕЛЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

г.-к. Анапа 2019г

*вн о вк 122/19 от 25.11.2019*

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение распространяется на деятельность отдела воспитательной работы (далее – отдел), описывает юридический статус отдела его компетентность, устанавливает область деятельности и организационную структуру, персонал, функции, права, обязанности и ответственность.

1.2. Отдел является структурным подразделением ЧПОУ «Анапский индустриальный техникум» (далее – техникум).

1.3. В своей деятельности отдел руководствуется:

- действующим законодательством РФ;
- организационно-методическими документами Министерства образования и науки РФ и Краснодарского края;
- уставом техникума, локальными актами, организационно-распорядительными документами техникума и настоящим положением.

1.4. Отдел координирует свою деятельность с другими структурными подразделениями техникума.

1.5. Отдел организует свою работу, исходя из возложенных на него задач и выполняемых функций в соответствии с перспективными и текущими планами работы.

1.6. Создание отдела, его реорганизация и ликвидация осуществляется приказом директора техникума в соответствии с положениями устава техникума.

1.7. Положение об отделе утверждаются директором техникума.

1.8. Руководит отделом заместитель директора по воспитательной работе.

1.9. Сотрудники отдела подчиняются непосредственно заместителю директора по воспитательной работе, назначаемому на должность приказом директора техникума.

1.10. Сотрудники отдела назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом директора техникума по представлению заместителя директора по воспитательной работе.

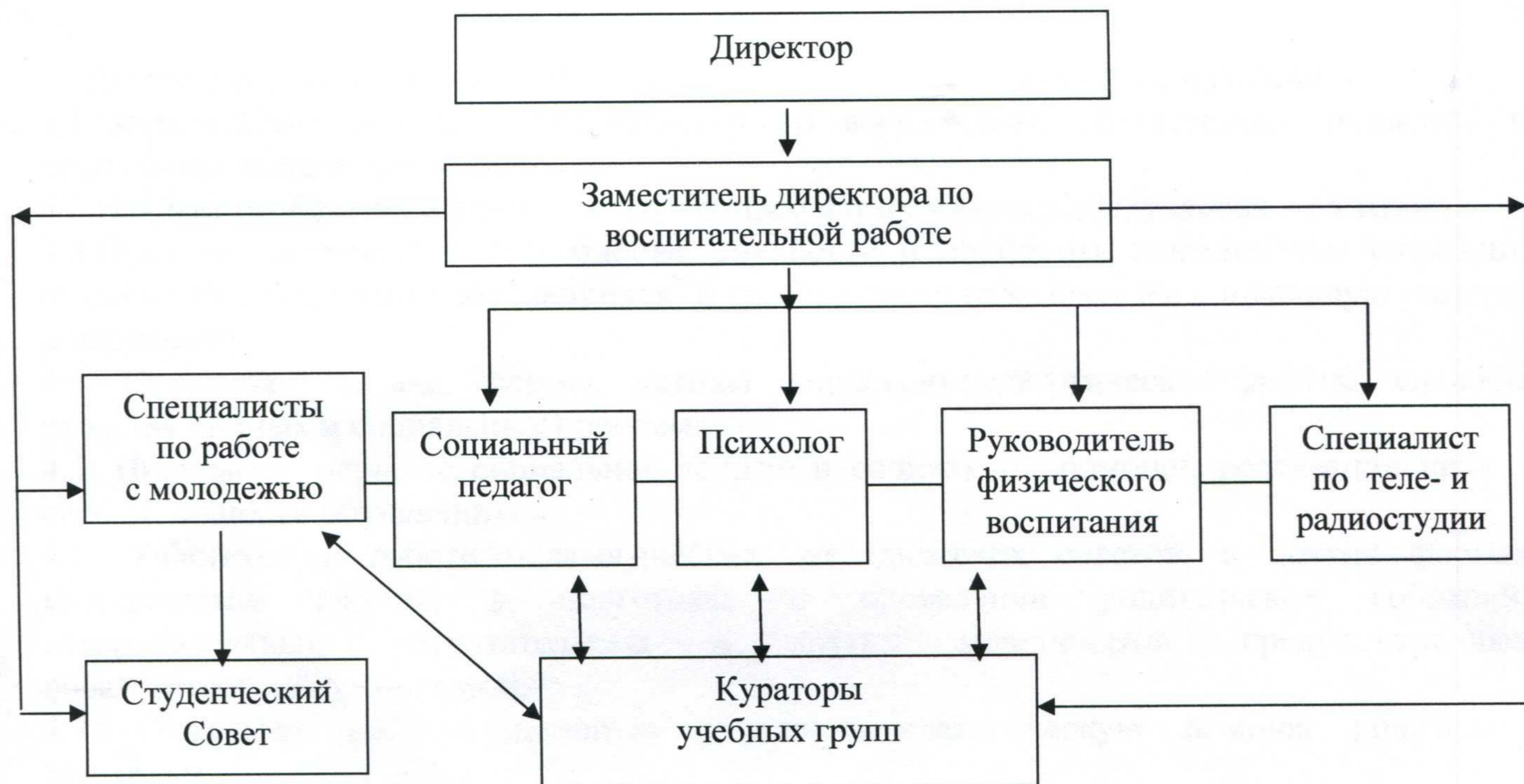
1.11. Распределение обязанностей между сотрудниками производится заместителем директора по воспитательной работе.

## 2. Структура отдела

2.1. В соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ (в редакции от 07.03.2017 г.), образование - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенного объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

Воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

Исходя из базовых принципов образования в России, в техникуме создана следующая структура воспитательной работы:



### 3. Цели и задачи отдела

3.1. Основная цель работы отдела – разностороннее развитие личности студента как гражданина Российского общества, обладающего глубокими профессиональными знаниями и навыками, культурного, социально активного, с уважением относящегося к духовным ценностям и традициям, моральным устоям и нравственным ориентирам общества.

3.2. На отдел возлагаются следующие задачи:

3.2.1. Создание условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности будущего специалиста.

3.2.2. Воспитание гражданского самосознания обучающихся.

3.2.3. Мотивация студентов на ведение здорового образа жизни и охрану собственного здоровья;

3.2.4. Реализация системы мер, направленных на охрану и укрепление физического и психического здоровья; пропаганду семейных ценностей и ответственного родительства.

3.2.5. Развитие воспитательного компонента образовательного процесса, формирование у студентов общих и профессиональных компетенций.

3.2.6. Развитие студенческого самоуправления, участие студентов в работе общественных организаций.

3.2.7. Развитие и поддержка инициатив, направленных на организацию волонтерского движения.

3.2.8. Реализация системы конкурсов и фестивалей по различным профилям и интересам студентов с целью поддержки способных, инициативных, талантливых обучающихся.

3.2.9. Профилактика девиантного поведения обучающихся.

3.2.10. Создание условия для формирования у студентов твердой гражданской позиции и патриотического сознания.

#### 4. Основные направления деятельности отдела

Для решения основных целей и задач отдел выполняет следующие функции:

- 4.1. Осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите обучающихся.
- 4.2. Изучает особенности личности обучающихся и их микросреды, условия их жизни.
- 4.3. Выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении обучающихся и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку.
- 4.4. Определяет задачи, формы, методы социально-педагогической работы, способы решения личных и социальных проблем.
- 4.5. Принимает меры по социальной защите и социальной помощи, реализации прав и свобод личности обучающихся.
- 4.6. Участвует в работе педагогических, методических советов, в других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой.
- 4.7. Оказывает консультационную социально-педагогическую помощь родителям, педагогам.
- 4.8. В рамках компетенции образовательного учреждения осуществляет работу по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 4.9. Оказывает социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении.
- 4.10. Организует и проводит культурно-массовые и спортивные мероприятия.
- 4.11. Разрабатывает мероприятия по гражданско-патриотическому, духовно-нравственному воспитанию студентов техникума.
- 4.12. Содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, расширению социальной сферы в их воспитании.
- 4.13. Изучает возрастные и психологические особенности, интересы и потребности обучающихся, создает условия для их реализации в различных видах творческой деятельности.
- 4.14. Способствует реализации прав обучающихся на создание студенческих ассоциаций, объединений, волонтерских движений.
- 4.15. Вносит предложения по совершенствованию воспитательной работы в техникуме.
- 4.16. Привлекает к работе с обучающимися работников учреждений культуры и спорта, родителей, общественность.
- 4.17. Ведёт профориентационную работу.
- 4.18. Контролирует выполнение правил внутреннего распорядка работниками и обучающимися техникума.
- 4.19. Оказывает психолого-педагогическое сопровождение образовательного и воспитательного процесса в техникуме.
- 4.20. Способствует профилактике возникновения социальной дезадаптации.
- 4.21. Организует мероприятия по профилактике и запрещения курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

## **5. Права отдела**

Отдел воспитательной работы имеет право:

- 5.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений техникума сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности отдела.
- 5.2. Участвовать в семинарах, конференциях, педагогических совещаний, посвященных проблемам организации воспитательной деятельности.
- 5.3. Участвовать в проверках групп по вопросам организации воспитательной работы.
- 5.4. Представлять в установленном порядке техникум в органах государственной власти, иных учреждениях и организациях по вопросам, входящим в компетенцию отдела.
- 5.5. Вести самостоятельную переписку с государственными и муниципальными органами и учреждениями по вопросам, не требующим согласования с директором техникума.
- 5.6. Давать структурным подразделениям и отдельным специалистам обязательные для исполнения указания по вопросам, входящим в компетенцию отдела.
- 5.7. Принимать меры при обнаружении нарушений законности в техникуме и докладывать об этих нарушениях директору для решения вопроса о привлечении виновных к ответственности.
- 5.8. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию отдела.
- 5.9. Проводить совещания и участвовать в совещаниях, проводимых в техникуме по организационным вопросам, входящим в компетенцию отдела.
- 5.10. Знакомиться с проектами решений органов самоуправления техникума, касающихся деятельности отдела, участвовать в их подготовке и обсуждении.
- 5.11. Вносить предложения о поощрении отличившихся сотрудников и студентов, наложении взысканий на нарушителей производственной и трудовой дисциплины.
- 5.12. Обращаться к руководству техникума для оказания содействия в исполнении своих задач и функций поставленных перед отделом.

## **6. Ответственность**

- 6.1. Ответственность за выполнение целей и задач, предусмотренных настоящим Положением, несёт заместитель директора по воспитательной работе.
- 6.2. Ответственность работников отдела устанавливается настоящим положением.
- 6.3. За своевременное и качественное выполнение задач и функций, определенных настоящим Положением.
- 6.4. За достоверность информации, представляемой администрации техникума, вышестоящим и контролирующим органам.
- 6.5. За правомерность и обоснованность самостоятельных действий, а также подготавливаемых проектов документов.
- 6.6. За соблюдение установленных правил пользования и работы с документами.
- 6.7. За соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины.
- 6.8. За причинение материального ущерба – в пределах, определённых действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

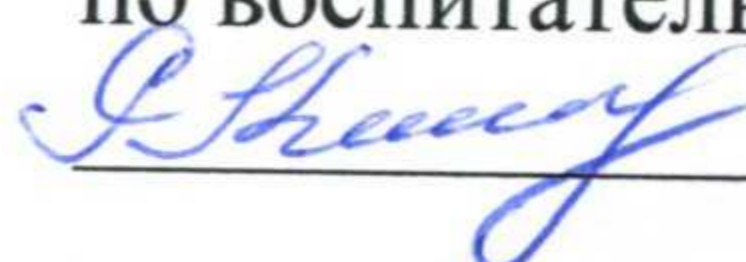
## **7. Заключительные положения**

- 7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения.

7.2.В случае если нормы настоящего Положения противоречат законодательству Российской Федерации и Краснодарского края, типовым положениям об образовательном учреждении среднего профессионального образования и Уставу техникума, применяются нормы вышестоящих актов.

Составил:

Заместитель директора  
по воспитательной работе

 М. Г. Кузнецова

Согласовано:

Первый заместитель директора

 Е. Ю. Пономарева

Руководитель юридической службы

 И. Е. Калинина