



Частное профессиональное образовательное учреждение
«АНАПСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»
(ЧПОУ «Анапский индустриальный техникум»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума

«31»августа

В.В. Пономарев
2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

по

ПМ.01 Обработка отраслевой информации
ПМ.02 Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения
отраслевой направленности
ПМ.03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения
отраслевой направленности

для специальности

09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)»

На базе основного общего образования
и среднего общего образования

курс	2(1), 3(2), 4(3)
семестр	4(2), 5(3), 8(6)
Год набора	2020

АНАПА
2020

РАССМОТРЕНО

ПЦК информационно-технологических и математических дисциплин
«31» августа 2020г. протокол № 1

Председатель



/Ткаченко И.Л./

подпись

расшифровка

Рассмотрена
на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 31 августа 2020 г.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.05 «Прикладная информатика», Приказ № 1001 от 13.08.2014 Министерства образования и науки РФ, зарегистрирован в Министерстве Юстиции РФ, Приказ № 33795 от 25.08.2014, на основе Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. N 291 г. Москва

Организация-разработчик ЧПОУ «Анапский индустриальный техникум»

Разработчик: Кременский И.Н.

преподаватель ЧПОУ «Анапский
индустриальный техникум»



подпись

Рецензент:

А.Ф. Мещу разработчик С.Н. Диле и.л. Семенов
(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

подпись



СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
1.1	Область применения программы	4
1.2.	Количество часов на освоение программы учебной практики	5
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8
3.1.	Тематический план учебной практики	8
3.2.	Содержание учебной практики	9
4	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	14
4.1.	Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	14
5	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИК	15
6	СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	16

1 ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

Реализация учебной практики обеспечивает:

- выполнение обучающихся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимся учебной практики в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении в зависимости от специфики вида деятельности учебной практики.

1.2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения

Целью учебной практики в системе подготовки специалистов является закрепление и углубление теоретической подготовки студентов по дисциплинам: «Операционные системы и среды», «Архитектура электронно-вычислительных машин и вычислительной системы», «Общие сведения о программном обеспечении компьютера», «Компьютерная графика», «Изучение мультимедийных технологий», «Технические средства информатизации», «Изучение компьютерных сетей», овладение практическими навыками, освоение профессиональных компетенций (обрабатывать статический информационный контент; обрабатывать динамический информационный контент; осуществлять подготовку оборудования к работе; настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента; контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию).

Задачами учебной практики являются:

- Закрепление и расширение теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин общепрофессионального цикла;
- Закрепление знаний и умений работать с информацией.
- Закрепление работы в операционной системе Windows.
- Закрепление практических умений и навыков работы с прикладным программным обеспечением.
- Развитие потребности в саморазвитии и самосовершенствовании.
- Формирование навыков работы десятипальцевым методом работы на клавиатуре;
- Формирование навыков создания, форматирования, копирования документов.
- Формирование навыков работы с электронными таблицами.
- Формирование умений и навыков по обработке графической информации.

При освоении учебной практики:

должен знать:

- санитарно-гигиенические требования, нормы и правила при работе на ПК;
- основы информационных технологий;
- стандарты форматов представления графических данных;
- компьютерную терминологию;

должен уметь:

- настраивать работу клавиатуры;
- настраивать работу мыши.
- работать десятипальцевым способом на клавиатуре.

- работать с файлами, каталогами (создавать, копировать, просматривать, удалять);
 - работать с операционной системой Windows;
 - использовать справочную систему.
 - работать с текстовыми, табличными и графическими редакторами.
 - настраивать параметры экрана;
 - настраивать Рабочий стол;
 - настраивать меню кнопки Пуск, панель задач.
- должен владеть:
- способами настройки мыши, клавиатуры, экрана, рабочего стола.
 - способами создания и работы с файлами каталогами.
 - навыками работы со звуком и видео.
 - методами разработки интерактивных систем.

1.2. Количество часов на освоение программы учебной практики:

Учебная практика – 5 недель – 180 ч.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики студент должен: обладать общими и персональными компетенциями

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Обрабатывать статический информационный контент
ПК 1.2.	Обрабатывать динамический информационный контент
ПК 1.3.	Осуществлять подготовку оборудования к работе
ПК 1.4.	Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента
ПК 1.5.	Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию
ПК 2.1.	Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента
ПК 2.2.	Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов
ПК 2.3.	Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности
ПК 2.4.	Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения
ПК 2.5.	Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию
ПК 2.6.	Участвовать в измерении и контроле качества продуктов
ПК 3.1.	Выявлять и разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности
ПК 3.2.	Осуществлять продвижение и презентацию программного продукта
ПК 3.3.	Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности
ПК 3.4.	Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами
ПК 4.1.	Обеспечивать содержание проектных операций
ПК 4.2.	Определять сроки и стоимость проектных операций
ПК 4.3.	Определять качество проектных операций
ПК 4.4.	Определять ресурсы проектных операций
ПК 4.5.	Определять риски проектных операций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени	Сроки проведения
ОК1-10 ПК 1.3-1.5	ПМ 01. Обработка отраслевой информации	72/2	4 сем (2сем.).
ОК1-10 ПК 2.1-2.6	ПМ 02. Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности	72/2	5 сем. (3 сем.)
ОК 1-10 ПК 3.1-3.4	ПМ03. Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности	36/1	8 сем. (6 сем.)

3.2. Содержание учебной практики

Наименование вида деятельности	Виды работ	Объем часов/ дней
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА 2 КУРС 4 СЕМЕСТР (1 курс 2 семестр)		72
ПМ. 01 Обработка отраслевой информации		72
Тема 1.1 Осуществление процесса допечатной подготовки информационного контента	Виды работ	12
	выбор формата печатной продукции;	
	импорт графических и текстовых файлов;	
	подготовка макетов к специальным видам отделки;	
	верстка иллюстраций; растрирование.	
Тема 1.2 Инсталлирование и настройка специализированного прикладного программного обеспечения	Виды работ	6
	Autocad; AdobePageMaker	
Тема 1.3 Работа в графических редакторах	Виды работ	6
	Adobe Illustrator	
Тема 1.4 Обработка растровых и векторных изображений	Виды работ	12
	геометрические преобразования;	
	цветовая коррекция: изменение яркости и контраста, квантование цвета, преобразование в другое цветовое пространство; комбинирование изображений различными способами;	
	интерполяция и сглаживание;	
	разделение изображения на области (сегментация изображений); компенсация потери резкости.	
Тема 1.5 Работа с пакетами прикладных программ верстки текстов	Виды работ	24
	AdobeInDesign;	
	AdobePageMaker;	
	AdobeAcrobat;	

	ABBYY FineReader.	
Тема 1.6 Осуществление подготовки оригинал-макетов	Виды работ	12
	<p>подбор шрифта - в соответствии с изображениями и аксессуарами применяемыми в книге, смыслом и настроением произведения, читаемости и целевой аудитории;</p> <p>подбор аксессуаров (художественное оформление) - так же как и шрифт, должны сочетаться с изображениями шрифтом и смыслом произведения - рамы, бордюры, шильды, вензеля. К аксессуарам так же относятся колонтитул и цифра, сноски и выноски (на полях);</p> <p>подготовка конструкции текста и монтаж изображений (верстка). Конструкция текста оригинал макетов книг должна быть хорошо продумана не только с дизайнерской, но и с точки зрения психологии читателя - чтобы при переводе глаз со строки на строку человек не терял мысль, чтобы ему не мешали частые переносы, разбивающие восприятие стилистики речи писателя и т.д. Так же есть четкие правила размещения объектов книги и их взаимосвязь;</p> <p>проработка технологии передачи цвета оригинал макета книги;</p> <p>разработка полного цикла производства и технического задания по каждому процессу.</p>	
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА, 3 КУРС 5 СЕМЕСТР (2 курс 3 семестр)		72
ПМ.02 Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности		72
Тема 2.1 Разработка технического задания на выполнение программного обеспечения	Виды работ	30
	провести анкетирование и интервьюирование потребностей	
	построить структурно-функциональную схему	
	выполнить анализ информации	
	составить техническую документацию	
	разработать и вести документацию на программный продукт согласно ГОСТ 19: техническое задание, описание программного продукта и описание применения программного продукта	
Тема 2.2 Разработка программного обеспечения	Виды работ	36
	провести идентификацию, анализ и структурирование объектов информационного контента	
	разработать информационный контент с помощью языков разметки по выбору студента	
	разрабатывать программное обеспечение с помощью языков программирования информационного контента по выбору студента	
	разработать и внедрить динамического содержимое страницы на основе языков сценарии	
	разместить информационный контент в глобальной и локальной сети	

	выполнить обновление и управление контента	
	создать анимацию	
Тема 2.3 Выполнить оценку качества программного продукта	Виды работ	6
	выполнить проверку качества программного продукта и оформлять отчет проверки качества;	
	произвести отладку программного обеспечения;	
	сформировать отчет об ошибках ПО;	
	произвести адаптацию программного обеспечения для решения поставленных задач.	
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА, 4 КУРС 8 СЕМЕСТР (3 курс 6 семестр)		36
ПМ.03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности		36
Тема 3.1 Основы и понятие маркетинга, роль в предпринимательстве.	Виды работ:	6
	Определение приложений, вызывающие проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности	
	Определение совместимости отраслевого программного обеспечения	
	Выбор методов для выявления и устранения проблем совместимости отраслевого программного обеспечения	
	Обновление версий программного обеспечения отраслевой направленности Решение проблем совместимости профессионального программного обеспечения с оценкой возможных рисков при его реализации	
Тема 3.2 Маркетинговое исследование. Сегментация рынка.	Виды работ:	6
	Проведение маркетингового исследования с использованием методов интервьюирования и анкетирования;	
	Разработка проекта исследования удовлетворенности потребителей качеством программного обеспечения и его защита;	
	Подготовка и проведение презентации программного продукта;	
	Моделирование рекламной кампании по продвижению программного обеспечения отраслевой направленности;	
	Разработка планов продвижения информационного ресурса в сети Интернет с использованием различных технологий;	
	Решение ситуационных задач на выбор технологии продвижения информационного ресурса в зависимости от поставленной задачи. Оценка эффективности выбранной технологии на основе анализа.	
Тема 3.3.	Виды работ	6

Стратегия и политика маркетинга. Принцип визуального представления информации.	Управление контактами и клиентской базой в CRM – системе	
	Организация обмена информацией между подразделениями и сотрудниками без «информационных провалов»	
	Работа в различных системах CRM: CRM платформы Клиент-Коммуникатор, CRM Microsoft, 1С:CRM	
	Автоматизация бизнес-процессов управления маркетингом в CRM- системах	
	Консультирование пользователей по обновлению версий отраслевых программных продуктов в CRM – системе Решение в смоделированной нестандартной ситуации проблем продвижения профессионального программного обеспечения с оценкой возможных рисков при его реализации	
Тема 3.4. Технология продвижения информационных ресурсов	Виды работ	18
	Инсталляция и настройка отраслевого программного обеспечения	
	Осуществление мониторинга текущих характеристик программного обеспечения отраслевой направленности	
	Проведение тестовых проверок программного продукта отраслевой направленности и его аттестации	
	Внесение корректирующих и расширяющих изменений при обслуживании программного обеспечения отраслевой направленности	
	Выработка рекомендаций по эффективному использованию программных продуктов отраслевой направленности.	
	Проведение консультаций для пользователей по сопровождению программных продуктов отраслевой направленности в модельной ситуации	
	Обработка запросов на исправление, проверку и расширение программного обеспечения отраслевой направленности на разных уровнях	
	Решение в смоделированной нестандартной ситуации проблем сопровождения профессионального программного обеспечения с оценкой возможных рисков при его реализации. Разработка плана самообразования на основе обоснованно поставленных задач профессионального и личностного развития с включением мероприятий по повышению квалификации	
ИТОГО		180

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Персональный компьютер

Принтер

Сканер

Программное обеспечение

Офисное приложение, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программы разработки презентаций, электронных таблиц, система управления базами данных

Учебная практика обеспечивается учебно-методическими рекомендациями по выполнению заданий самостоятельной работы (индивидуальные, групповые, подгрупповые):

- 1.Методические рекомендации «Основы работы в Gimp»;
- 2.Методические рекомендации по созданию буклетов;
- 3.Методические рекомендации по разработки презентаций.

Примерный перечень тематики индивидуальных заданий

1. Составление буклета по специальностям.
2. Составление презентаций по подготовленным рефератам.
3. Разработка презентаций материала по заданиям руководителя.
4. Разработка мультимедийных проектов по заданиям руководителя.

По результатам прохождения учебной практики в образовательном учреждении студентами сдается отчетная документация по практике.

Отчёт об учебной практике должен содержать ответы на основные вопросы, поставленные в начале практики.

Результаты практики оцениваются в виде зачета. При оценке результатов в первую очередь учитываются следующие критерии:

- уровень выполнения практических и индивидуальных заданий;
- защита рефератов и презентаций;
- содержание записей в дневнике и аккуратность его ведения;
- качество отчета.

Отчетная документация студентов

1.Дневник по практике с ежедневной записью: задач и вида работы, самоанализа результатов выполненных заданий, итоговой оценки заверенной руководителем практики.

2.Отчет по практике

3.Папка материалов по практике.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом практики по профилю специальности является оценка, которая приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов учебной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Формой отчетности обучающегося по учебной практике является письменный отчет о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующие о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля, заполненный дневник и отчет о практике. Обучающийся после прохождения практики защищает отчет по практике по результатам защиты обучающимися отчетов выставляется зачет по практике.

Работа над отчетом по практике должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих общих компетенций студента. Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал - полуторный, гарнитура - TimesNewRoman, размер шрифта - 14 кегль.

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Обрабатывать статический информационный контент.	Статистический контент обработан: 1) если выбрано верное ПО; 2) в соответствии с правилами дорепечатной подготовки; 4) в соответствии с четкими правилами размещения объектов и их взаимосвязи; 5) в соответствии с технологией передачи цвета оригинал макета; 6) в соответствии с полным циклом производства и техническим заданием по каждому процессу; 7) в соответствии с требованиями поставленной задачей.	Экспертная оценка выполнения видов работ на учебной практике.
Обрабатывать динамический информационный контент	Динамический контент обработан: 1) если выбрано верное ПО; 2) в соответствии с правилами записи файлов; 3) в соответствии с требованиями применения эффектов; 4) в соответствии с правилами конвертации аналоговых форматов в цифровые; 5) в соответствии с правилами видеосъемки; 6) в соответствии с правилами размещения титров и наложения музыки; 7) в соответствии с правилами редактирования и сохранения фильмов; 8) в соответствии с правилами озвучивания; 9) в соответствии с требованиями поставленной задачей.	
Осуществлять подготовку	Оборудование подготовлено: 1) в соответствии с требованиями подготовки	

оборудования к работе.	оборудования к работе; 2) в соответствии с принципами работы оборудования; 3) в соответствии с правилами установки и конфигурирования;	
Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.	Оборудование настроено и работает: 1) в соответствии с техническими и эксплуатационными характеристиками 2) в соответствии с требованиями поставленной задачей.	
Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.	1) контроль работы компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем проведен в соответствии с требованиями к их техническим характеристикам 2) обеспечение правильной эксплуатации компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем в соответствии с инструкцией по их применению	
Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента	1) Сбор информации для определения потребностей клиентов осуществлен в соответствии с техникой проведения интервьюирования	
Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.	2) Анализ информации для определения потребностей клиентов осуществлен в соответствии с требованиями к оформлению технического задания	
Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.	Программное обеспечение разработано и опубликовано в соответствии с техническим заданием и стандартом ГОСТ 19.102-77	
Проводить адаптацию программного обеспечения отраслевой направленности.	Отладка и тестирование программного обеспечения выполнена в соответствии с техническим заданием проекта	
Разрабатывать, вести и экспертировать проектную и техническую документацию.	Адаптация программного обеспечения проведена в соответствии с техническим заданием	
Участвовать в	Проектная и техническая документация оформлена	

измерении и контроле качества продуктов.	в соответствии с шаблонами и ГОСТ 19.102-77
Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.	Измерение и контроль качества продукта выполнен в соответствии с техническим заданием и оформлен в соответствии с шаблоном и ГОСТ 19.502-78
Осуществлять продвижение и презентацию программного продукта.	1) Продвижение программного продукта осуществлено в соответствии с технологией, учитывающей поставленную задачу 2) Презентация программного продукта выполнена с соблюдением принципов визуального представления информации
Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.	Обслуживание, тестовые проверки, настройка программного обеспечения отраслевой направленности проведены с соблюдением соответствующих технологий
Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.	Работа в CRM-системе выполнена с использованием инструментов технологии управления взаимоотношениями с клиентами
Обеспечивать содержание проектных операций.	Содержание проектных операций соответствует тематике, цели и задачам проекта
Определять сроки и стоимость проектных операций	Сроки и стоимость проектных операций определены верно в соответствии с уставом проекта
Определять качество проектных операций.	Проведен анализ качества проектных операций в соответствии с техническим заданием проекта
Определять ресурсы проектных операций.	Ресурсы проектных операций определены верно и позволяют обеспечить содержание проектных операций
Определять риски проектных операций.	1) Сбор информации о рисках проекта сделан на основе выбранного метода и оформлены в форме регистрации рисков. 2) По полученным результатам верно выбран метод снижения рисков

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Барановская, Т.П. Архитектура компьютерных сетей. [Текст]/ Т.П. Барановская. - М.: «Финансы и статистика», 2003.– 5100 экз. – ISBN 5-7695-1820-0.
2. Информатика [Текст]: Базовый курс. 2-е издание/ под ред. С. В. Симонович. – СПб.: издательский дом «Питер», 2005. – 640 с.: ил. – 10 000 экз. – ISBN 5-94723-752-0.
3. Келин, А.Ф. Вычислительная техника. [Текст]/ А.Ф. Келин. - М: Издательство центр «Академия» 2005. - 624 с. — 5000 экз. - ISBN 5-7931-0142-X.
4. Коджасипрова, Г. М. Технические средства обучения и методика их использования [Текст]: учебное пособие для студ. высш. учеб. заведений/ Г. М. Коджасипрова, К. В. Петров. -5-е изд.-М.: Издательский центр «Академия», 2008.-352с.
5. Кузин, А.В. Архитектура ЭВМ и вычислительных систем. [Текст]/ А.В. Кузин. - М.: Форум: Инфра-М, 2006. - 192 с. - 3000 экз. - ISBN 5-85572-122-3.
6. Максимов, Н.В. Технические средства информатизации. [Текст]/ Н.В. Максимов. - М.: Форум: Инфра-М, 2006. – 144 с. — 3500 экз. — ISBN 5-85647-056-7
7. Могилёв, А.В. Информатика [Текст]: Учеб.пособие для студ. пед. вузов / А.В. Могилёв, Н.И. Пак, Е.К. Хеннер; Под ред. Е.К. Хеннера. – 2-е изд., стер - М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 816 с.
8. Могилёв, А.В. Практикум по информатике [Текст]: Учеб.пособие для студ. высш. учеб. заведений / А.В. Могилёв, Н.И. Пак, Е.К. Хеннер. – М.: Издательский центр «Академия», 2003. – 608 с. – ISBN 5-7695-0529-X
9. Острейковский, В. А. Информатика [Текст]/ В. А. Острейковский. – М.: издательство «Высшая школа», 2003. – 319 с.: ил. – 5 000 экз. – ISBN 5-06-004661-3.
10. Платонов, В. В. Программно-аппаратные средства обеспечения информационной безопасности вычислительных сетей: [Текст]: учебное пособие /В. В. Платонов.-для студ. высш. учеб заведений- М.: Издательский центр «Академия», 2006.-240с.
11. Сапков, В. В. Информационные технологии и компьютеризация делопроизводства[Текст]: учебное пособие для нач. проф. образования /В. В. Сапков В. В..-3-е изд.- М.: Издательский центр «Академия», 2007.-288с.
12. Семакин, И. Г. Информатика [Текст]: базовый курс /И. Г. Семакин, А. А. Залогова, С. В. Русаков, А. В. Шестакова.- М.:издательство «БИНОМ», 2004. -390 с. - 60 000 экз. - ISBN 5-94774-082-6.
13. Уваров, В.М. Практикум по основам информатики и вычислительной техники. [Текст]/ В.М. Уваров. -М.:АКАДЕМА, 2005. – 144 с. — 3000 экз. — ISBN 5-93572-047-7.
14. Угринович, Н.Д. Информатика и информационные технологии [Текст]: Учебник для 10-11 классов / Н. Д. Угринович. – 3-е изд. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2006. – 511 с.: ил.
15. Фуфаев, Э. В. Разработка и эксплуатация удаленных баз данных [Текст]: учебник для студ. сред.проф. образования / Э. В. Фуфаев, Д.Э. Фуфаев.- М.:Издательский центр «Академия», 2008.-256с.
16. Алексеева М. Б. Системы мультимедиа: Учебное пособие. / М. Б. Алексеева, С. Н. Балан. – СПб.: СПбГИЭУ, 2004г.
17. Гурская И. Компьютерная графика: PhotoshopCS, CorelDRAW 12, IllustratorCS. Трюки и эффекты(+СО) / И. Гурская, Жвалевский А. — СПб.: Питер, 2006. — 812 с: ил. — (Серия «Трюки и эффекты»)
18. Залогова Л. А. Компьютерная графика. Элективный курс: Учебное пособие / Л. А. Залогова. — 3-е изд. — М.: БИНОМ. Лабораториязнаний, 2009 г. — 213 с.
19. Информатика: учебник /Ред. Н.В. Макарова.- М.:Финансы и статистика, 2009(Гриф)

20. Палтиевич А.Р. Основы информатики: учебн. пособие.-М.: Форум,2009(Гриф)
21. Информатика. Базовый курс: Учебник/Под ред. С.В. Симоновича. - 2 - е изд. - СПб.: Питер, 2010. - 640 с. (Гриф)
22. Каймин В.А. Информатика: Учебник: МО/ В.А. Каймин. – 4-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2009(Гриф)
23. Уваров В.М. Практикум по основам информатики и вычислительной техники: учебн. пособие: МО / В.М. Уваров, Л.А. Силакова, Н.Е. Красникова. – 4-е изд., стер.- М.:Академия, 2008. (Гриф)
24. Гохберг Г.С. Советов Б.Я. Информационные технологии: Учебник / Б.Я. Советов, В.В. Цехановский. - 2-е изд., стер. - М.: Высшая школа, 2010 (Гриф)
25. Информационные технологии: Учебник для сред.проф. образования/Г.С. Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин / Г.С. Гохберг. - М.: Академия, 2009(Гриф)
26. Румянцева Е.Л. Информационные технологии: Учебное пособие / Е.Л. Румянцева, В.В. Слюсарь, Под ред. Л.Г. Гагариной. - М.: ФОРУМ - ИНФРА - М, 2011 (Гриф)

Дополнительная литература:

1. Гиляревский, Р. С. Основы информатики [Текст]: курс лекций/ Р. С. Гиляревский. – М.: издательство «Экзамен», 2003. – 320 с. – 4 000 экз. – ISBN 5-5785-0658-3.
2. Гохберг, Г.С. Информационные технологии: [Текст]: Учебник для сред.проф. образования / Г. С. Гохберг, А. В. Зафиевский, А.А. Короткин. – м.: Издательский центр «Академия», 2004. – 208 с.
3. Гребенюк, Е.И. Технические средства информатизации [Текст]: Учебник для сред.проф. образования / Е.И Гребенюк, Н.А. Гребенюк. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 272с.
4. Залогова, Л.А. Информатика. Задачник-практикум в 2 т. [Текст] / Л.А. Залогова, М.А. Плаксин, С. В. Русаков и др. Под ред. И.Г. Семакина, Е. К. Хеннера: Том 2. – 2-е изд. – М.:БИНОМ. Лабораториязнаний, 2005. – 278 с.:ил.
5. Залогова, Л.А. Компьютерная графика. Практикум [Текст] / Л.А. Залогова. – 2-е изд. – М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2005. – 320 .: ил
6. Захарова, И.Г. Информационные технологии в образовании [Текст]: Учеб.пособие для студ. высш. учеб. заведений / И. Г. Захарова. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 192 с.
7. Келим, Ю.М. Вычислительная техника [Текст]: Учеб.пособие для студ. сред. проф. образования / Ю. М. Келим. – М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 384 с.
8. Коджасипрова, Г. М. Технические средства обучения и методика их использования [Текст]: учебное пособие для студ. высш. учеб. заведений/ Г. М. Коджасипрова, К. В. Петров.-5-е изд.-М.: Издательский центр «Академия»,2008.-352с.
9. Мельников, В.П. Информационная безопасность [Текст]: Учеб.пособие для студ. сред. проф. образования / В.П. Мельников, С.А. Клейменов, А. М. Петрако.– М.:Издательскийцентр «Академия», 2005. – 336 с.
10. Михеева, Е. В. Практикум по информатике [Текст]: Учеб.пособие для нач. проф. образования / Елена Викторовна Михеева. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2004. – 192 с.
11. Могилёв, А.В. Практикум по информатике [Текст]: Учеб.пособие для студ. высш. учеб. заведений / А.В. Могилёв, Н.И. Пак, Е.К. Хеннер. – М.: Издательский центр «Академия», 2003. – 608 с.
12. Новейший самоучитель работы на компьютере [Текст]/ под ред. С. Симонович. - М.:издательство «Развитие», 2004. – 688 с. - 400 экз. - ISBN 5 -96050001 - 9.
13. Полат, Е.С. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования [Текст]: Учеб.пособие для студ. пед. вузов и системах повыш. квалиф. пед. кадров / Е.С. Полат. – 2-е изд., стер. М.:Издательскийцентр «Академия», 2005.

14. Теория и практика дистанционного обучения [Текст]: Учеб.пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / Е.С. Полат, М.Ю. Бухаркина, М.В. Моисеева; Под ред. Е.С. Полат. – М.:Издательскийцентр «Академия», 2004. – 416 с.
15. Уваров, В.М. Практикум по основам информатики и вычислительной техники [Текст]: Учеб.пособие для нач. проф. образования / В.М. Уваров, Л.А. Силакова, Н.Е. Красникова. – М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 240 с.
16. Алексеева М. Б. Системы мультимедиа: Учебное пособие. / М. Б. Алексеева, С. Н. Балан. – СПб.: СПбГИЭУ, 2010г.
17. Гурская И. Компьютерная графика: PhotoshopCS, CorelDRAW 12, IllustratorCS. Трюки и эффекты(+СО) / И. Гурская, Жвалевский А. — СПб.: Питер, 2009. — 812 с: ил. — (Серия «Трюки и эффекты»)
18. Залогова Л. А. Компьютерная графика. Элективный курс: Учебное пособие Л. А. Залогова. — 3-е изд. — М.: БИНОМ. Лабораториязнаний, 2009 г. — 213 с.
19. Найджел Чепмен. Цифровые технологии мультимедиа. / Найджел Чепмен, Дженни Чепмен. – М.: Диалектика, 2010г.
20. Немцова Т. И. Практикум по информатике: учеб.пособие / Т. И. Немцова, Ю. В. Назарова; под ред. Л. Г. Гагариной. - М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2011. - 288 с.: ил. — (Профессиональное образование)
21. Радзишевский А. Ю. Основы аналогового и цифрового звука. / А. Ю. Радзишевский М. : Вильямс, 2009.
22. Шлыкова О. В. Культура мультимедиа: учебное пособие / О. В. Шлыкова. - М. : ФАИР-пресс, 2011.

Интернет ресурсы:

- 6 Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: <http://school-collection.edu.ru>
- 7 Каталог образовательныхинтернет-ресурсов [Электронный ресурс]: <http://www.edu.ru>
- 8 Научная онлайн-библиотека Порталус [Электронный ресурс]: <http://www.portalus.ru>
- 9 Научная электронная библиотека LIBRARY.RU [Электронный ресурс]: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- 10 Федеральный портал Российское образование [Электронный ресурс]: http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
- 11 Электронные издания учебного назначения. Термины и определения [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://ofap.ulstu.ru/ivk/STP-1-02.doc>
- 12 Информационно-коммуникационные технологии в педагогическом образовании. Электронный научный журнал [Электронный ресурс]: <http://journal.kuzspa.ru/articles/55/>
- 13 Научно-практический журнал "ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА" [Электронный ресурс]: <http://www.marketds.ru/?sect=journal&id=informatics>
- 14 Архитектура персонального компьютера [Электронный ресурс]: <http://imcs.dvgu.ru/lib/eastprog/architecture.html>
- 15 Информатика и ИКТ [Электронный ресурс]: <http://www.sch980.edusite.ru/informatika/p14aa1.html>
- 16 Свободная библиотека Википедия [Электронный ресурс]: <http://ru.wikipedia.org>
- 17 Обучающий комплекс для изучения электронных таблиц Excel [Электронный ресурс]: <http://mymark.narod.ru/xls/>
- 18 Интернет Университет Информационных технологий [Электронный ресурс]: <http://www.intuit.ru/department/se/vba2000/>
- 19 Операционные системы v.2.0 [Электронный ресурс]: <http://education.aspu.ru/view.php?olif=gl2>